

**Rady Pedagogicznej Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi
„Leśna Kraina” w Ostrołęce
z dnia 07.01.2025 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian w statucie przedszkola

Na podstawie art. 72 ust. 1 i art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1.

W statucie Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina” w Ostrołęce wprowadza się następujące zmiany:

1) Ulega zmianie § 27 ust 5-8, które otrzymują brzmienie:

§ 27.5. Do zadań nauczyciela psychologa w przedszkolu należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola,
- 3) udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb; dobór metod, form terapii i środków dydaktycznych do potrzeb dzieci;
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym i poza przedszkolnym
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci;
- 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- 9) Psycholog służy radą, pomocą i wsparciem zarówno kadrze pedagogicznej, jak również dziecku i jego rodzinie.

6. Do obowiązków logopedy należy:

- 1) Diagnoza logopedyczna w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy wychowanków.

- 2) Prowadzenie zajęć logopedycznych z dziećmi tj. ćwiczeń:
 - a. usprawniających aparat mowy,
 - b. usprawniających funkcje oddechowo-fonacyjne,
 - c. usprawniających słuch fonematycznego,
 - d. usprawniających analizę i syntezę słuchową,
 - e. usprawniających analizator wzrokowy,
 - f. wzbogacających słownictwo czynne i bierne,
 - g. rozwijających komunikację językową poprzez usprawnianie funkcji mowy,
 - h. rozwijających umiejętność wypowiedzania się.
 - 3) Opracowywanie, adaptowanie oraz weryfikowanie narzędzi badawczych do diagnozy i terapii zaburzeń komunikacji.
 - 4) Wyrównywanie opóźnień mowy i korygowanie wad wymowy.
 - 5) Stymulowanie rozwoju poznawczo-językowego dziecka.
 - 6) Usprawnianie procesów wzrokowo-ruchowo-słuchowych.
 - 7) Udzielanie porad i konsultacji dla wychowanków i rodziców w zakresie stymulacji rozwoju mowy wychowanków i eliminowania jej zaburzeń.
 - 8) Wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 - 9) Prowadzenie zeszytów zajęć logopedycznych z zaleceniami do utrwalenia w domu.
 - 10) Kierowanie na badania specjalistyczne: foniatryczne, laryngologiczne, audiometryczne, ortodontyczne w razie konieczności-neurologiczne.
 - 11) Instruowanie nauczycieli o sposobach korekty wad wymowy z dziećmi objętymi terapią.
 - 12) Ustalanie postępowania korekcyjno-terapeutycznego (np. na etapie diagnozy, prewencji i terapii logopedycznej).
 - 13) Ocenianie i interpretowanie wyników badań oraz formułowanie wskazań.
 - 14) Przygotowywanie i wygłaszanie referatów, komunikatów i raportów naukowych lub popularnonaukowych oraz publikowanie wyników badań i eksperymentów.
 - 15) Wykonywanie wspólnie z innymi specjalistami zadań pokrewnych.
7. Do zadań terapeuty S.I. należy:
- 1) przeprowadzenie indywidualnych badań diagnostycznych w oparciu o arkusz obserwacji klinicznej dysfunkcji integracji sensorycznej
 - 2) wyłonienie grup do ćwiczeń stymulujących funkcjonowanie dziecka w aspekcie sensorycznym
 - 3) przy zastosowaniu odpowiednich technik, eliminowanie, wyhamowywanie lub ograniczenie niepożądanych bodźców obecnych przy nadwrażliwościach sensorycznych lub dostarczanie silnych bodźców
8. Do zadań nauczyciela rehabilitanta należy:
- 1) wyuczenie dziecka z niepełnosprawnością takich form ruchu, które będą do wykonania w warunkach domowych oraz które pozwalają na osiągnięcie nowych sprawności fizycznych i utrzymanie ich możliwie jak najdłużej po zakończeniu rehabilitacji
 - 2) zastąpienie utraconych funkcji narządów dziecka, których prawidłowe działanie zostało zaburzone, poprzez uruchomienie innych mechanizmów fizjologicznych odpowiednich za daną funkcję (uruchomienie rezerw czynnościowych)
 - 3) prowadzenie indywidualnej rehabilitacji ruchowej dzieci z niepełnosprawnością ruchową
 - 4) prowadzenie działań zmierzających do integracji i bezpiecznego funkcjonowania dzieci w przedszkolu.

2) W § 27 dodaje się ust 9 - 11 , które otrzymują brzmienie

9. Do obowiązków nauczyciela współorganizującego kształcenie należy:

- 1) diagnozowanie potrzeb i ocenianie możliwości dziecka z niepełnosprawnością
- 2) prowadzenie zajęć integrujących grupę
- 3) prowadzenie indywidualnych zajęć dydaktycznych i rewalidacyjnych
- 4) prowadzenie, w miarę posiadanych kwalifikacji, zajęć specjalistycznych uwzględniających specjalne potrzeby edukacyjne dzieci
- 5) prowadzenie działań zmierzających do integracji i bezpiecznego funkcjonowania dziecka niepełnosprawnego w przedszkolu.

10. Nauczyciel zobowiązany jest do wzbogacania własnego warsztatu pracy oraz stałego podnoszenia i aktualizowania wiedzy i umiejętności pedagogicznych poprzez aktywne uczestniczenie w doskonaleniu zawodowym organizowanym w przedszkolu oraz przez instytucje wspomagające przedszkole.

11. Prowadzenie dokumentacji nauczycieli specjalistów określają odrębne przepisy.

3) Ulega zmianie treść § 31 – § 35 i otrzymują brzmienie:

§ 31. 1. Dyrektor przedszkola może, w drodze decyzji, skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:

- 1) niedostosowania dziecka do grupy (np. silna agresja) zagrażającego zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci i braku możliwości udzielania pomocy w ramach środków, jakimi dysponuje przedszkole, przy czym decyzja ta podejmowana jest w porozumieniu z psychologiem sprawującym opiekę nad dziećmi;
 - 2) uchylania się rodziców od współdziałania z nauczycielem oddziału w zakresie ustalenia zasad oddziaływania wychowawczego;
 - 3) braku możliwości określenia form pomocy dziecku, wynikającej z odmowy rodziców podjęcia współpracy ze specjalistami poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
2. Skreśleniu z listy wychowanków nie podlegają dzieci realizujące w przedszkolu obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
3. Skreślenie następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej przedszkola.
4. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków przedszkola przekazuje się rodzicom lub przesyła na adres podany przez rodziców.

§ 32. 1. W przypadku zaległości w wysokości trzykrotności miesięcznej opłaty za przedszkole, dyrektor przedszkola po uprzednim bezskutecznym wezwaniu rodziców dziecka do zapłaty, wykreśla dziecko z rejestru (wykazu) dzieci uczęszczających do przedszkola.

2. W przypadku dziecka odbywającego roczne przygotowanie przedszkolne, z powodów określonych w ust. 1 można podjąć decyzję o skróceniu czasu pobytu do 5 godzin dziennie lub skierować do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole, w obwodzie której dziecko zamieszkuje.
3. Informację o wykreśleniu dziecka z rejestru dzieci przedszkola i obowiązku realizacji przez nie rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, dyrektor przedszkola przekazuje rodzicom w formie pisemnej.
4. Podstawę do wykreślenia dziecka z rejestru dzieci przedszkola stanowi także:
 - 1) rezygnacja rodzica z usług przedszkola;
 - 2) zakwalifikowanie dziecka do innej formy wychowania i opieki;
 - 3) umieszczenie dziecka w innym przedszkolu (np. w wyniku przeprowadzonej rekrutacji);

- 4) niezgłoszenie się dziecka w okresie dwóch tygodni po rozpoczęciu roku szkolnego - bez usprawiedliwienia.

§ 33.1. Sprawy nieuregulowane w statucie są rozstrzygane w oparciu o obowiązujące i dotyczące tych spraw odrębne przepisy.

§ 34.1. Zmian w statucie dokonuje Rada Pedagogiczna z własnej inicjatywy lub na wniosek organów przedszkola.

2. Projekt uchwały o zmianie statutu przedszkola jest przedstawiany do wiadomości Rady Rodziców.

3. Rada rodziców ma prawo wnieść uwagi do planowanych zmian w statucie w terminie 21 dni od dnia doręczenia projektu uchwały.

4. Dyrektor powiadamia organy przedszkola o każdej zmianie w statucie.

§35.1. Zmiany w statucie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 07.01.2025 r.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina” w Ostrołęce jako przewodniczącemu Rady Pedagogicznej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2025 r.

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego nr 5
z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina”
w Ostrołęce
Iwona Rielczewska
mgr Iwona Rielczewska

.....
Przewodnicząca Rady Pedagogicznej