

*(pieczęć przedszkola)*

## **ZARZĄDZENIE Nr 2/2025**

**Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina”  
w Ostrołęce z dnia 03.02.2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji dzieci do Przedszkola Miejskiego Nr 5  
z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina” w Ostrołęce na rok szkolny 2025/2026**

### **Na podstawie:**

1. Art.153 ust. 1 i 2 , Art. 154 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz. U z 2023r. poz. 900 ze zm).
2. Uchwały nr 441/XLV/2021 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka oraz określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia ( Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 5078).
3. Zarządzenia nr 10/2025 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok 2025/2026 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka

Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina” w Ostrołęce zarządza, co następuje:

### **§ 1**

Wprowadza się Regulamin rekrutacji określający zasady przyjęcia dzieci do Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina” w Ostrołęce na rok szkolny 2025/2026, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### **§ 2**

W porozumieniu z Organem Prowadzącym ustala się kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm ) oraz ich wartość punktową na potrzeby postępowania rekrutacyjnego w roku szkolnym 2025/2026:

L.p.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	Dziecko obojga Rodziców/ opiekunów prawnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczących się w trybie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko.	20 pkt	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego; zaświadczenie ze szkoły/ uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
2.	Dziecko poddane zostało obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub dziecko, które ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie może zostać zaszczepione, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 roku w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych.	20 pkt	Oświadczenie o wykonaniu u dziecka obowiązkowych szczepień ochronnych lub niewykonaniu obowiązkowych ochronnych ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 roku w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych.
3.	Rodzina dziecka korzysta ze wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce	10 pkt	Zaświadczenie wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie o objęciu rodziny wsparciem, kopia „Karty Wielkiej Rodziny” lub kopia „Karty Dużej Rodziny”
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już lub bierze udział w postępowaniu rekrutacyjnym do wybranego przedszkola pierwszego wyboru lub szkoły wskazanych na pierwszej pozycji we wniosku.	10 pkt	Potwierdza na wniosku, dyrektor przedszkola
5.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	4 pkt	Oświadczenie o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie
6.	Dziecko uczęszczające wcześniej do publicznego żłobka (placówki opieki nad dzieckiem do lat 3)	2 pkt	Zaświadczenie wydane przez żłobek Poświadczające pobyt dziecka do 3 lat.

Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego oraz terminy składania dokumentów do Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Leśna Kraina” w Ostrołęce na rok szkolny 2025/2026:

L p.	Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	
	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę.	
	od 03 marca 2025 r. od godz. 8. <sup>00</sup> do 11 marca 2025 r. do godz. 15. <sup>00</sup>	od 22 kwietnia 2025 r. od godz. 8 <sup>00</sup> do 26 kwietnia 2025 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2023r, poz. 900 ze zm.).	
	od 12 marca 2025 r. do 24 marca 2025 r.	od 29 kwietnia 2025 r. do 7 maja 2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	
	25 marca 2025 r. godz. 12 <sup>00</sup>	9 maja 2025r. godz. 12 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.	
	od 25 marca 2025 r. do 1 kwietnia 2025 r. do godz. 1500	od 9 maja 2025 r. do 14 maja 2025 r. do godz. 1500
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
	4 kwietnia 2024r. godz. 1400	16 maja 2025r. godz. 1400

Składanie deklaracji kontynuacji 12.02 - 19.02.2025 r. do godz. 16<sup>00</sup>

#### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2025/2026.

.....  
(podpis dyrektora)